



Oznámení otevřeného řízení a zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce

REALIZACE ÚSPOR ENERGIE V OBJEKTU ŠKOLNÍ JÍDELNY, POŠTOVNÍ ULICE

Veřejná zakázka zadávaná formou otevřeného řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů



REALIZACE ÚSPOR ENERGIE V OBJEKTU ŠKOLNÍ JÍDELNY, POŠTOVNÍ ULICE

Veřejná zakázka č. 03/2014

Toto oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídek dodavatelů a k prokázání splnění kvalifikace dle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Město Velké Meziříčí

se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí

IČ: 00295671

zastoupené starostou Ing. Radovanem Necidem

Profil zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/2e614ff8-5461-44d4-b109-456efdfaa8f2>

Kontaktní osoby zadavatele:

Jiří Oulehla

tel.: 566 781 212, 777 594 138

e-mail: oulehla@mestovm.cz

Antonín Šilhavý

tel.: 566 781 213, 777 594 132

e-mail: silhavy@mestovm.cz

2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Základní popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je provedení těchto prací na objektu školní jídelny na ulici Poštovní ve Velkém Meziříčí:

- zateplení obvodového pláště,
- částečná výměna stávajících oken a dveří

vše dle projektové dokumentace „Dokumentace pro provedení stavby zateplení budov města Velké Meziříčí – Základní škola Poštovní 1663/3“, vypracované Ing. Bohumilem Berounem, Slunná 1137, 674 01 Třebíč, IČ: 604 07 336 v 08/2013. Součástí plnění je rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby.

Zadavatel požaduje záruční dobu v minimální délce 60 měsíců.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zakázka bude realizována v rámci realizace projektu „Realizace úspor energie v objektu školní jídelny, Poštovní ulice“, ID projektu 26208557, akceptační číslo 14164443. Projekt byl předložen do Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“) a bude realizován v případě spolufinancování z tohoto programu.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód:

45000000-7 Stavební práce

45214200-2 Stavební úpravy školních budov



2.3. Předpokládaná a maximální hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2.125.000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel předpokládá, že v rámci soutěžního prostředí dosáhne nabídkových cen výrazně pod předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, protože má na tuto akci k dispozici nejvýše včetně DPH 2.571.000,- Kč. Pokud by se v budoucnu ukázalo, že nabídky obsahují nabídkovou cenu nad stanovenou hranici, považuje to zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který jej opravňuje ke zrušení zadávacího řízení.

2.4. Lhůta a místo plnění

Předpokládaný termín zahájení stavby neprodleně po podpisu smlouvy, předpoklad 1. 8. 2014
Požadovaný termín dokončení stavby do dvou měsíců ode dne podpisu smlouvy

Nebude-li možné provést fasádní omítku ve stanoveném termínu z důvodu nepříznivých klimatických podmínek (noční teploty klesající pod - 5 °C) do konce lhůty stanovené pro dokončení stavby, uzavřou smluvní strany dodatek ke smlouvě, jímž určí nový termín dokončení fasádní omítky.

Zadavatel zdůrazňuje, že se bude dílo realizovat za plného provozu školní jídelny. Zhotovitel je povinen tuto skutečnost respektovat a při provádění prací postupovat v tomto směru zvláště ohleduplně. Je povinen objekt a dílo zabezpečit tak, aby nedošlo ke zranění žáků a zaměstnanců školní jídelny a dalších osob. Po dobu provádění prací musí zhotovitel zabezpečit dílo tak, aby nemohlo dojít k poškození či odcizení majetku (budovy, zařízení apod.).

Dodavatel zpracuje časový harmonogram plnění, který bude v souladu s výše uváděnými termíny plnění. Součástí harmonogramu bude i finanční harmonogram zobrazující čerpání rozpočtu v čase. Finanční a časový harmonogram dodavatel předloží jako součást smlouvy o dílo ve své nabídce.

Před podpisem smlouvy stanoví smluvní strany přesnější harmonogram provádění prací s ohledem na minimální dotčení provozu školní jídelny. Při porušení sjednaného harmonogramu se uplatní stejné smluvní pokuty jako na nedodržení termínu dokončení celého díla.

Místem plnění je katastrální území Velké Meziříčí (viz projektová dokumentace).

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že v době realizace této akce bude probíhat rekonstrukce komunikace II/602, což může mít vliv na osobní a nákladní dopravu ve městě i na dopravu k městu. Dodavatel je povinen zahrnout do své nabídkové ceny všechna tato možná rizika.

2.5. Prohlídka místa plnění

V souladu s ustanovením § 49 odst. 5 zákona zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny uchazeče, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **13. 6. 2014 od 10:00 hod.**, se srazem účastníků před vchodem do budovy školní jídelny. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit vždy nejvýše 2 zástupci jednoho dodavatele.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci dále tvoří:

- obchodní podmínky
- projektová dokumentace „Dokumentace pro provedení stavby zateplení budov města Velké Meziříčí – Základní škola Poštovní 1663/3“, vypracované Ing. Bohumilem Berounem, Slunná 1137, 674 01 Třebíč, IČ: 604 07 336 v 08/2013



Kompletní zadávací dokumentace bude poskytnuta na vyžádání u kontaktní osoby zadavatele.

Pokud zadávací dokumentace nebo nějaká část zadávacích podmínek obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které by vedly ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel umožňuje v těchto případech použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných materiálů nebo výrobků.

Uchazeč je povinen veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti nalezené v zadávací dokumentaci projednávat pouze s kontaktními osobami, dotazy a požadavky na doplnění či opravu podkladů musí být podány v písemné formě (poštou, elektronicky podepsaným e-mailem, datovou schránkou) na výše uvedenou adresu.

4. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 zákona způsobem podle § 53 odst. 3 zákona,
- splní níže stanovené profesní kvalifikační předpoklady,
- splní níže stanovené technické kvalifikační předpoklady.

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění **základních kvalifikačních předpokladů** předložením

- výpisu z evidence Rejstříku trestů (písm. a) a b) zákona),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (písm. f) zákona),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce (písm. h) zákona),
- čestného prohlášení (písm. c) až e) a g), i) až k) zákona).

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, - zadavatel požaduje předložit výpis z živnostenského listu na předmět podnikání „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ nebo na jiný obdobný předmět podnikání plně pokrývající předmět plnění této veřejné zakázky.
- doklad prokazující odbornou způsobilost, a to osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor pozemní stavby.

4.3. Technické kvalifikační předpoklady

4.3.1. Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně; minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně 2 stavby spočívající v zateplování objektů (může zahrnovat i



provedení výměny oken; nesmí být pouze výměna oken), kde hodnota plnění činila nejméně 1.000.000,- Kč bez DPH,

4.3.2. Zadavatel požaduje v souladu s § 56 odstavec 3 písmeno c) zákona prokázání vzdělání a odborné kvalifikace osoby odpovědné za vedení realizace příslušných stavebních prací (stavbyvedoucí). Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena takto:

- středoškolské vzdělání stavebního směru,
- 3 roky praxe ve stavebnictví.

Uchazeč uvede jméno a příjmení stavbyvedoucího, doloží doklad o vzdělání stavbyvedoucího a životopis mapující délku a průběh praxe.

4.4. Pravost a stáří dokladů, prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů

Uchazeč předloží v rámci své nabídky kopie výše uvedených dokladů, vybraný uchazeč na žádost zadavatele předloží originály či úředně ověřené kopie dokladů. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, je povinen předložit doklady dle § 51 odst. 4 zákona.

5. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši 40.000,- Kč.

Jistotu může uchazeč poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, č. účtu **6015-1427751/0100**; variabilní symbol: IČ uchazeče; specifický symbol: 201403. Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložené zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán. Originál listiny bankovní záruky nebo pojištění záruky bude součástí originálu nabídky. Pokud uchazeč požaduje vrácení originálu listiny bankovní záruky, musí nabídka obsahovat originál listiny bankovní záruky v samostatném obalu.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje doručit nabídku v listinné podobě v **českém jazyce**.

Nabídka musí obsahovat náležitosti v následujícím pořadí:



- **krycí list nabídky** (dle příloženého vzoru) s označením názvu veřejné zakázky, označením uchazeče, nabídkovou cenou, označením osoby oprávněné jednat jménem uchazeče a její podpis. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících, tzn. bude stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- **doklady, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace,**
- **doklad o složení jistiny,**
- **specifikace části veřejné zakázky,** kterou má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelů včetně identifikačních údajů subdodavatele/ů,
- **návrh smlouvy o dílo (viz. svazek 1),** jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle stanovených podmínek. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat, popřípadě zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí dokumentace uchazeče. Přílohami smlouvy budou **oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb (položkový rozpočet) a časový a finanční harmonogram.** Zadavatel si vyhrazuje jednat o upřesnění konečného znění smlouvy na plnění této veřejné zakázky, případně vyžadovat její úpravu, doplnění nebo změnu, a to tak, že se úpravy, doplnění nebo změny nebudou týkat podstatných náležitostí smlouvy.
- **součástí nabídky musí být rovněž**
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účelem této části je zajištění obsahové shody všech nabídkových cen a usnadnění následného vzájemného posouzení uchazeči předložených cenových nabídek. Předpokládá se, že uchazeč před zpracováním cenové nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny a technické specifikace obsažené v této části a bude se jimi při zpracování nabídkové ceny řídit. Pokud uchazeč nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny nebo pokud neposkytne včas všechny požadované informace a cenové podklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou dodatečnou výhradu uchazeče k podmínkám na zpracování nabídkové ceny.

Předmět veřejné zakázky není projektovou dokumentací členěn na stavební objekty.

V souvislosti s provedením stavby je povinností uchazeče provést nebo zajistit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Tyto náklady se nazývají vedlejší a ostatní náklady a nejsou součástí položkových soupisů s tím, že dodavatel je povinen je ocenit v rámci celé stavby souhrnně pro všechny stavební objekty. V rámci těchto nákladů je uchazeč povinen ocenit náklady na zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště, náklady na vypracování dokumentace skutečného provedení díla, případně další uvedené



v soupisu těchto nákladů. Ostatní případné vedlejší náklady nebo ostatní náklady, pokud je uchazeč pokládá za nezbytné vzhledem ke svým specifickým technickým, technologickým nebo obchodním podmínkám, uchazeč samostatně neocení a započte je přímo do jednotkových cen stavebních prací (např. formou režijních nákladů).

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy RTS a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupise, u nichž je definován i kód položky, jsou převzaty z cenové soustavy RTS, ostatní položky jsou definovány individuálním popisem. Obsah jednotlivých položek, způsob měření a ostatní další podmínky definující obsah a použití jednotlivých položek jsou obsaženy v úvodních ustanoveních příslušných sborníků (viz zařazení u položky).

Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno něco jiného.

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto, s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje uchazečům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace. Jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění by si měli dodavatelé vyjasnit ještě před podáním nabídky.

Pokud v důsledku žádostí uchazečů o dodatečné informace k soupisu prací dojde k jakékoliv změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis prací a tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný. Uchazeč je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný soupis a původní soupis pozbývá platnosti. Pro poskytování dodatečných informací k soupisu platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k dodatečným informacím k zadávacím podmínkám. Shodný postup platí i v případě, že dodatečné informace k soupisu prací poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel uchazečům i elektronickou formu soupisu prací. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL. Zadavatel nezaručuje správnost „vzorců“ zadaných zpracovatelem soupisu prací v elektronické formě tohoto soupisu. Uchazeč je povinen si jejich správnost při zpracování nabídkového položkového rozpočtu ověřit a případně opravit.

Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče k řádnému provedení dodávky, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.).

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona nebo nabídku vyřadit. Povinností uchazeče související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a elektronickým formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

Žádná položka soupisu prací nesmí být oceněna hodnotou 0 nebo zůstat zcela neoceněná. V případě, že se tak stane, uchazeč, který takové ocenění provedl, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.



Zvláštní ustanovení:

Přeprava vybouraných hmot a sutí

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení stavebního odpadu nebo vybouraných hmot (dále jen „vybourané hmoty“), vodorovné přesuny vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností uchazeče stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

Poplatky za uskladnění

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vybouraných hmot a za toto uložení musí uchazeč hradit příslušné poplatky, je povinností uchazeče zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka „poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek na skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání vybourané sutí či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují ve svém obsahu manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Množství měrných jednotek u položky vnitrostaveništního přesunu (položky jsou v soupisu v popise položky označeny jako „Přesun hmot“) se v takovém případě může v položkovém rozpočtu lišit od soupisu. Tato odchylka se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek. Stejně tak v případě, kdy je výpočet těchto nákladů stanoven procentuálně (u řemeslných prací PSV) je dodavatel oprávněn stanovit náklad podle procenta vycházejícího z jeho statistik a nemusí respektovat procento popsané v soupisu.

Příplatky za ztížené podmínky prací

V cenových soustavách využívaných pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovou položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

Nabídková cena bude zpracována v rozsahu předaného soupisu prací. Uchazeč jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží:



- a) rekapitulace stavby a rekapitulace objektů stavby a soupisu prací,
- b) položkový rozpočet.

Tyto dokumenty pod názvem Položkový rozpočet budou tvořit přílohu č. 1 návrhu smlouvy o dílo. Pod pojmem položkový rozpočet se rozumí oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, do nichž uchazeč doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Pro předložení položkového rozpočtu uchazečem v nabídce platí:

- a) každý předaný soupis stavebních prací dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce dodavatele prokázán položkovým rozpočtem,
- b) položkový rozpočet musí svoji strukturu a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřipustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřipustná,
- c) veškeré cenové údaje musí být uvedeny v CZK.

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud zadávací podmínky výslovně nestanoví z objektivních důvodů jinak.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně daně z přidané hodnoty.

9. SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Uchazeč uvede jako součást nabídky seznam všech subdodavatelů potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky, jejich identifikační údaje, popis činnosti a **podíl výkonů na provedení díla v tisících Kč bez DPH a procentní vyjádření na celkovém plnění této veřejné zakázky.**

Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná vždy pouze se souhlasem zadavatele. V případě, že jde o změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého uchazeč prokazoval splnění kvalifikace, je změna možná pouze v případě, že nový subdodavatel splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném rozsahu.

Vybraný dodavatel je povinen průběžně vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech subdodavatelů včetně výše jejich podílu na akci. Tento seznam je povinen na vyžádání předložit Fondu.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dne **2. 7. 2014 v 11:00 hod.**

Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu výrazně označené:

„NABÍDKA - NEOTEVÍRAT – Zateplení školní jídelny Poštovní“.

Obálka či jiný obal bude odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci (spoje obálky musí být přelepeny a orazítkovány či jinak značeny identifikačním údajem dodavatele). Při odeslání poštou je nezbytné nabídku zaslat **doporučeně tak**, aby byla doručena **nejpozději dne 2. 7. 2014 do 11:00 hod.**



Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Velké Meziříčí na adrese výše uvedené.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

11. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele, zasedací místnost (č. 213) Městského úřadu ve Velkém Meziříčí dne **2. 7. 2014 v 11:00 hod.**

Otevírání obálek se může účastnit nejvýše jeden zástupce uchazeče; uchazeč nebo zástupce uchazeče se musí před zahájením otevírání obálek prokázat průkazem totožnosti nebo příslušným pověřením (plnou mocí) podepsaným osobou oprávněnou jednat za uchazeče a průkazem totožnosti.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy o dílo, který je obsažen ve svazku 1 – obchodní podmínky. Uchazeč vyplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu a další zadavatelem stanovené údaje.

13. DALŠÍ USTANOVENÍ

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že realizace této veřejné zakázky je závislá na poskytnutí dotace z Operačního programu životní prostředí. Obdrží-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení vyrozumění od poskytovatele dotace o tom, že mu dotace nebude poskytnuta, je zadavatel oprávněn z důvodů hodných zvláštního zřetele zadávací řízení zrušit.

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.

Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

Nabídky, které nesplní stanovené podmínky, budou z hodnocení vyřazeny.

Ve Velkém Meziříčí dne 27. května 2014

Ing. Radovan Necid
starosta města Velké Meziříčí